
1 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, SALVO DIVERSA INDICAZIONE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO, NEI COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE AI 15.000 ABITANTI, CHI CONVOCA E CHI PRESIEDE LA PRIMA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE, DOPO LE ELEZIONI?

- A) Il Sindaco ed è presieduta dallo stesso Sindaco
- B) Il Sindaco ed è presieduta dal "Consigliere anziano"
- C) Il Presidente del Consiglio

2 IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE È DISCIPLINATO:

- A) Dalla legge ordinaria
- B) Dal regolamento, nel quadro dei principi stabiliti dallo statuto, approvato a maggioranza assoluta
- C) Dalla legge regionale

3 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, COSA SUCCEDE NEL CASO SI PRESENTI L'EVENTUALITÀ DEL DECESSO DEL SINDACO?

- A) La Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio; si devono fare nuove elezioni e fino ad allora le funzioni di Sindaco sono svolte dal ViceSindaco
- B) Il ViceSindaco prende il posto del Sindaco e prosegue il mandato
- C) La Giunta ed il Consiglio nominano un nuovo Sindaco e fino ad allora le funzioni di Sindaco sono svolte dal ViceSindaco

4 LA MOZIONE DI SFIDUCIA NEI CONFRONTI DEL SINDACO:

- A) Deve essere motivata se lo prevede lo statuto
- B) Deve essere motivata nei casi previsti dalla legge dello Stato
- C) Deve essere motivata

5 QUALI TRA I SEGUENTI SERVIZI NON SONO GESTITI DAL COMUNE?

- A) Servizi di stato civile
- B) Servizi di collocamento al lavoro
- C) Servizi di anagrafe

6 NELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI, GLI INCARICHI DIRIGENZIALI SONO CONFERITI:

- A) Dal Sindaco
- B) Dal Direttore generale
- C) Dal Segretario comunale

7 IL T.U. SUGLI ENTI LOCALI PREVEDE, PER GLI ORGANI DEGLI STESSI, LA SEPARAZIONE FRA LE ATTIVITÀ DI INDIRIZZO POLITICO E LE ATTIVITÀ DI GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE. SULLA BASE DI QUESTO PRINCIPIO, QUALE FRA LE SEGUENTI AFFERMAZIONI È CORRETTA?

- A) La Giunta ha funzioni di programmazione generale e di indirizzo politico
- B) Al Consiglio spetta l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dalla Giunta
- C) Il Consiglio ha funzioni di programmazione generale e di indirizzo politico

8 LA PRIMA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE E PROVINCIALE:

- A) Deve essere convocata entro il termine perentorio di dieci giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di dieci giorni dalla convocazione
- B) Deve essere convocata entro il termine perentorio di venti giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di venti giorni dalla convocazione
- C) Deve essere convocata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di trenta giorni dalla convocazione

9 QUALE DIFFERENZA INTERCORRE TRA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ?

- A) Solo la seconda può esibirsi nell'ambito di procedimenti complessi
- B) Sono sinonimi
- C) La prima comprova gli status e le qualità personali risultanti dalle normali certificazioni, la seconda gli status, le qualità personali ed i fatti che siano a conoscenza del dichiarante

10 CHIUNQUE RILASCI A DICHIARAZIONI MENDACI, FORMA ATTI FALSI O NE FA USO, SECONDO QUANTO INDICATO NEL D.P.R. N. 445/00:

- A) È punito con la reclusione da uno a tre anni
- B) È punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia
- C) È interdetto dai pubblici uffici

11 I PORTATORI DI INTERESSI DIFFUSI POSSONO INTERVENIRE NEL PROCEDIMENTO?

- A) Sì, in tutti i casi in cui possano subire un pregiudizio dal provvedimento medesimo
- B) Solo qualora lo consenta il Responsabile del Procedimento
- C) No, in quanto non titolari di una posizioni giuridica qualificabile come diritto

12 QUALE EFFETTO PRODUCE L'ATTO DI INIZIATIVA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO PRESENTATO DA UN PRIVATO?

- A) L'obbligo per la P.A. di emettere un provvedimento espresso, salvo i casi di silenzio significativo
- B) L'obbligo per la P.A. di avviare il procedimento ma non di emettere un provvedimento espresso
- C) La facoltà per la P.A. di non provvedere

13 CHE COSA SONO GLI INTERESSI COLLETTIVI?

- A) Interessi che fanno capo ad un gruppo esponenziale, organizzato in maniera non occasionale
- B) Interessi che fanno capo a soggetti indeterminati ed indeterminabili
- C) Interessi diffusi nell'attuale società, che fanno capo ad un gruppo occasionalmente costituito

14 AL VERTICE DELLA GERARCHIA DELLE FONTI DEL DIRITTO SI COLLOCA:

- A) Il diritto comunitario
- B) La Costituzione
- C) La legge in generale

15 QUALE CONSEGUENZA GIURIDICA DERIVA NELL'IPOTESI DI UN ATTO AMMINISTRATIVO VIZIATO PER ECCESSO DI POTERE?

- A) La nullità
- B) L'annullabilità
- C) L'inesistenza

16 AI SENSI DEL D. LGS. 165/2001, QUALE DEI SEGUENTI PRESUPPOSTI, TRA GLI ALTRI, E' NECESSARIO AFFINCHÉ LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI POSSANO CONFERIRE INCARICHI INDIVIDUALI, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, AD ESPERTI DI PROVATA COMPETENZA?

- A) Gli incaricati debbono essere in possesso di laurea specialistica o titolo equipollente
- B) L'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno
- C) L'oggetto della prestazione deve essere il più possibile generale, in modo tale da consentire una migliore flessibilità nell'utilizzo delle risorse umane

17 LA DEFINIZIONE "CHIUNQUE, CON VIOLENZA O MINACCIA, O CON DONI, PROMESSE, COLLUSIONI O ALTRI MEZZI FRAUDOLENTI, IMPEDISCE O TURBA LA GARA NEI PUBBLICI INCANTI O NELLE LICITAZIONI PRIVATE PER CONTO DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, OVVERO NE ALLONTANA GLI OFFERENTI" SI RIFERISCE AL REATO DI:

- A) Astensione dagli incanti
- B) Turbata libertà degli incanti
- C) Frode nelle pubbliche forniture

18 COS'È LA STAMPA UNIONE?

- A) Una procedura per abbinare ad un testo costante una serie di dati variabili
- B) Una procedura per stampare un documento insieme a tutte le proprietà del relativo file
- C) Una procedura che permette di generare la stampa di molte copie dello stesso documento

19 IN WORD L'INTERLINEA È:

- A) Lo spazio bianco che separa le singole pagine
- B) Lo spazio bianco che separa le righe di un paragrafo
- C) Lo spazio bianco che separa le singole lettere di una parola

20 IN AMBIENTE WINDOWS, L'UTILIZZO DEI TASTI "CTRL" +"X" EQUIVALE ALLA FUNZIONE:

- A) Copia
- B) Seleziona tutto
- C) Taglia

21 QUALE FRA I SEGUENTI È UN SISTEMA OPERATIVO?

- A) Windows
- B) Word
- C) Explorer

22 IN EXCEL, QUAL È IL SIGNIFICATO DEL MESSAGGIO DI ERRORE "#####"?

- A) Il valore della cella è più lungo rispetto alla larghezza della colonna
- B) Manca un valore necessario per eseguire il calcolo
- C) La cella contiene un riferimento errato

23 IN EXCEL, PER CREARE UNA SERIE DI NUMERI DISPARI CON LA FUNZIONE DI RIEMPIMENTO AUTOMATICO, QUALI VALORI DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLE DUE CELLE ADIACENTI CHE DESCRIVONO L'INCREMENTO DESIDERATO?

- A) Il valore 1 e il valore 3
- B) Il valore 1 e il valore 2
- C) Il valore 0 e il valore 1

24 IN EXCEL COME SI CHIAMA L'INTERSEZIONE TRA UNA RIGA E UNA COLONNA?

- A) Formula
- B) Cella
- C) Area di lavoro

25 IN WORD A COSA SERVE L'ANTEPRIMA DI STAMPA?

- A) A visualizzare a video un documento in modo assolutamente identico a come apparirà stampato
- B) È l'unico strumento attraverso il quale si possono gestire le dimensioni della pagina
- C) È l'unico strumento attraverso il quale si possono gestire i margini

26 SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO QUALE AFFERMAZIONE NON È CORRETTA PER LA RELAZIONE DI NOTIFICA DI UN ATTO?

- A) La relazione di notifica costituisce atto pubblico, che fa fede fino a querela di falso, in ordine all'attività svolta dal messo
- B) La relazione di notifica potrebbe non indicare, anche in caso di mancata consegna, i motivi della stessa e le notizie raccolte sulla reperibilità del destinatario
- C) La relazione di notifica deve indicare, fra l'altro, la persona alla quale è stata consegnata la notifica e le sue qualità

27 SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO QUALE AFFERMAZIONE NON È CORRETTA PER LA RELAZIONE DI NOTIFICA DI UN ATTO?

- A) La relazione di notifica è una semplice annotazione (non un atto pubblico) che serve per avere un resoconto in ordine all'attività svolta dal messo.
- B) La relazione di notifica deve indicare, fra l'altro, i motivi della mancata consegna e le notizie raccolte sulla reperibilità del destinatario
- C) La relazione di notifica deve indicare, fra l'altro, la persona alla quale è stata consegnata la notifica e le sue qualità

28 SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO QUALE AFFERMAZIONE NON È CORRETTA IN RELAZIONE AL COMPITO DEL MESSO:

- A) Non si esaurisce con la consegna e la stesura della relata di notifica, ma rientrano nelle sue attribuzioni indagare circa la capacità giuridica o di intendere e volere del destinatario
- B) Si esaurisce con la consegna e la stesura della relata di notifica
- C) Prevede che questi esegua ricerche per poter rintracciare il destinatario che non risulti reperibile all'indirizzo indicato nell'atto e deve darne indicazione nella relata.

29 LA "NOTIFICA" SI CONCRETIZZA E PUÒ CONSIDERARSI COMPLETA CON:

- A) Anche con la consegna dell'originale ad altra persona che accetti di riceverla, purché questa sottoscriva per ricevuta l'originale
- B) La consegna al destinatario, da parte del messo comunale, di un originale o una copia conforme dell'atto da notificare e con la stesura della "relata"
- C) Esclusivamente nella consegna fisica dell'originale dell'atto direttamente all'interessato

30 SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO PER "NOTIFICA" SI INTENDE:

- A) Qualunque comunicazione ufficiale della Pubblica Amministrazione
- B) Esclusivamente la consegna fisica dell'originale dell'atto direttamente all'interessato
- C) Un atto formale di partecipazione, effettuato da soggetto abilitato, il quale, nel consegnare l'atto che si intende portare a conoscenza, stende una relata di notifica

31 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È CORRETTA, RELATIVAMENTE ALLE LISTE ELETTORALI?

- A) Il Sindaco può delegare e revocare le funzioni di Ufficiale elettorale esclusivamente al Segretario Comunale o restituire la delega al Prefetto
- B) Il Sindaco può delegare e revocare le funzioni di Ufficiale elettorale al Segretario Comunale o a un funzionario del Comune
- C) Il Sindaco non può mai delegare e revocare le funzioni di Ufficiale elettorale al Segretario Comunale o a un funzionario del comune, salvo casi di forza maggiore che causino forte impedimento

32 A CHI COMPETE LA VIGILANZA SUGLI ADEMPIMENTI ANAGRAFICI?

- A) Al Sindaco e al Presidente della Regione
- B) Al Prefetto e all'ISTAT
- C) Alla Regione ed alla Provincia

33 AI SENSI DELL'ART 2 DEL DPR 396/00 COLUI CHE È STATO DELEGATO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DI UFFICIALE DI STATO CIVILE, PUÒ RINUNCIARE A TALE INCARICO?

- A) Sì, per gravi e comprovati motivi con atto ricevuto dal Sindaco
- B) Sì, in qualsiasi momento
- C) No, mai

34 SECONDO L'ART. 107 DEL D.LGS.267/2000, A CHI SONO ATTRIBUITE LE FUNZIONI DI DIREZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI NEI COMUNI?

- A) Alle Giunte
- B) Ai Dirigenti degli Enti
- C) Ai Consigli

35 CON RIFERIMENTO AGLI ATTI DI STATO CIVILE, QUAL È LA DIFFERENZA TRA ISCRIZIONE E TRASCRIZIONE?

- A) L'iscrizione è atto di parte, la trascrizione è atto dell'Ufficio di Stato Civile
- B) L'iscrizione è decennale, la trascrizione è ventennale
- C) L'iscrizione è il processo verbale di dichiarazioni rese alla presenza di testimoni, la trascrizione è la riproduzione di atti già formati

36 QUALE ISTITUTO REGISTRA I MOVIMENTI DELLA POPOLAZIONE?

- A) L'ITALSTAT
- B) L'ISFOL
- C) L'ISTAT

37 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL DPR 223/89 LA CONSULTAZIONE DIRETTA DEGLI ATTI ANAGRAFICI:

- A) È vietata alle persone estranee all'ufficio di anagrafe
- B) È consentita a tutti
- C) È consentita esclusivamente al Sindaco

38 PRESSO OGNI COMUNE ESISTE L'ANAGRAFE. IN CHE COSA CONSISTE?

- A) L'anagrafe comunale è costituita da schedari per le singole persone, le famiglie e le convivenze dei residenti
- B) L'anagrafe comunale è costituita da un archivio in cui sono custodite le pratiche che riguardano le notizie sulle persone residenti nel Comune
- C) L'anagrafe comunale è costituita dagli elenchi delle persone domiciliate nel Comune

39 AI SENSI DEL D. LGS 196 DEL 2003, L'INTERESSATO HA DIRITTO DI OTTENERE LA CANCELLAZIONE DEI DATI TRATTATI IN VIOLAZIONE DI LEGGE?

- A) No, mai
- B) Sì
- C) Solo se si tratta di dati sensibili

40 AI SENSI DEL D. LGS 196 DEL 2003, L'INTERESSATO HA DIRITTO DI OPPORSI, IN TUTTO O IN PARTE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CHE LO RIGUARDANO, A FINI DI VENDITA DIRETTA ?

- A) No, mai
- B) Sì
- C) Solo se si tratta di dati sensibili