

Domanda presentata il _____ Prot. n. _____ del _____

AL COMUNE DI SERDIANA

SCADENZA PRESENTAZIONE ore 12.00 del 01/10/2012

**Domanda Rimborso spese di viaggio studenti pendolari delle Scuole Secondarie Superiori.
Anno Scolastico 2011/2012.**

Generalità del richiedente (un genitore o chi ne fa le veci in caso lo studente sia minorenni)

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a Serdiana in Via _____ tel. _____
cell. _____ email _____

CHIEDE

la concessione del rimborso spese di viaggio relative all'anno scolastico 2011/2012 per lo studente :

Cognome e nome _____ nato a _____
il _____ residente a _____
in Via _____ n. _____

A tal fine, ai sensi delle vigenti norme sull'autocertificazione
(articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

**sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di
dichiarazioni mendaci**

che lo studente _____ :

- nel corso dell'anno scolastico 2011/2012 è stato iscritto alla classe _____
dell'Istituto _____ con sede a _____
e ha regolarmente frequentato le lezioni;
- ha effettuato quotidianamente il percorso Serdiana _____ e viceversa,
con i seguenti mezzi di trasporto pubblico:
 - pullman/bus ARST
 - pullman/bus CTM (specificare)
 - treno
 - metropolitana
 - altro (specificare)

- di aver sostenuto per il trasporto, nell'anno scolastico 2011/2012, le seguenti spese:

MESI	GG. DI FREQUENZA	SPESE SOSTENUTE
Settembre 2011		€
Ottobre 2011		€
Novembre 2011		€
Dicembre 2011		€
Gennaio 2012		€
Febbraio 2012		€
Marzo 2012		€
Aprile 2012		€
Maggio 2012		€
Giugno 2012		€
TOTALE		€

- non ha usufruito, nell'anno scolastico 2011/2012, di altre provvidenze e contributi concessi allo stesso titolo da qualsivoglia Ente;
- che il reddito ISEE del proprio nucleo familiare nell'anno 2011 è pari ad €_____;

Il sottoscritto chiede che, in caso di assegnazione del rimborso spese viaggio, il pagamento della somma avvenga mediante:

- accredito in conto corrente bancario o postale: c/c _____
denominazione _____ istituto _____
_____ intestato a _____

Codice

IBAN _____

- rimessa diretta ed il mandato di pagamento venga emesso a nome della seguente persona:

Cognome e nome : _____

Luogo e data di nascita: _____

Codice Fiscale: _____

SI ALLEGA ALLA PRESENTE

- Certificazione ISEE anno 2011 in corso di validità;
- Certificato di regolare iscrizione e frequenza per l'anno scolastico 2011/2012
- Copia del documento d'identità del dichiarante;
- Originali dei biglietti di viaggio o i relativi abbonamenti utilizzati nell'anno scolastico 2011/2012, in ogni caso idonea documentazione attestante le spese sostenute;

Se non in grado di produrre gli abbonamenti/biglietti di viaggio specificare il motivo:

Serdiana _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.lgs. 196/03)

I dati forniti al Comune di Serdiana saranno sottoposti ad operazioni di trattamento, manuale e informatizzato, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, e tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati, con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria, per ottenere informazioni statistiche e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge.

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio. Qualora Lei non conferisca i dati richiesti o non acconsenta a trattarli non sarà possibile dare corso al provvedimento finale.

I dati strettamente necessari alle procedure di liquidazione del rimborso saranno comunicati al Tesoriere Comunale – **Banco di Sardegna**, filiale di Serdiana.

Responsabile del trattamento è la dott.ssa Rita Piludu c/o Ufficio dell'Area Socioculturale

Al responsabile del trattamento gli interessati potranno rivolgersi nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, per far valere i diritti previsti dal D.lgs. 196/03 (accesso, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati).

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e di consentire il trattamento dei miei dati personali per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Serdiana _____

Firma

ATTENZIONE

LE DOMANDE INCOMPLETE, PRIVE DEGLI ALLEGATI, NON FIRMATE e PRESENTATE OLTRE LE ORE 12.00 DEL 1 OTTOBRE 2012 non saranno considerate valide e pertanto escluse dal beneficio.

L'Amministrazione comunale procederà, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, anche mediante richiesta di conferma alle Amministrazioni competenti (es. Amministrazione Finanziaria - Ufficio Imposte Dirette; Istituzioni scolastiche) sulla corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da esse custoditi. Fermo restando quanto previsto in materia di sanzioni penali, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.