



COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/7441235 - Fax 070/743233

<http://www.comune.serdiana.ca.it>

E-mail: sociale.serdiana@pec.it

C.F.: 80002650929 - P. IVA: 01320970922

SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

BANDO DI CONCORSO AI SENSI DELLA LEGGE 448/1998, RELATIVO AL CONTRIBUTO PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO DA DESTINARE A STUDENTI RESIDENTI A SERDIANA, CHE NELL'ANNO SCOLASTICO 2011/2012 RISULTANO ISCRITTI ALLE SCUOLE SECONDARIE DI 1° O 2° GRADO, STATALI O PRIVATE PARITARIE.

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ore 12.00 del 29/02/2012.

Il Comune di Serdiana comunica che la Regione Autonoma della Sardegna, con Delibera n° 53/9 del 28/12/2011, ha stanziato i fondi relativi al contributo per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo, da destinare a studenti residenti a Serdiana, che nell'anno scolastico 2011/2012 risultano iscritti alle scuole secondarie, statali o private paritarie.

I requisiti per poter partecipare al concorso sono i seguenti:

- Residenza anagrafica dello studente nel Comune di Serdiana alla data di presentazione della domanda;
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente **anno 2010** del nucleo familiare dove è inserito lo studente non superiore a €. 14.650,00;
- Iscrizione dello studente **nell'anno scolastico 2011/2012** presso una scuola secondaria, statale o privata paritaria.

La domanda di concessione per il suddetto contributo, a firma di uno dei genitori o di chi ne fa le veci, va indirizzata al Sig. Sindaco ed è da redigere su apposito modulo predisposto dalla Regione Sardegna, disponibile presso:

- l'ufficio socio-assistenziale cultura sport e spettacolo
- l'ufficio relazioni con il pubblico (URP)
- il sito internet all'indirizzo: www.comune.serdiana.ca.it

I RIMBORSI non potranno essere superiori ai massimali previsti per le varie scuole, dalla circolare ministeriale e in caso di insufficienza dei fondi a disposizione le somme riconosciute a titolo di rimborso saranno diminuite di una percentuale tale da ricondurre la spesa complessiva all'interno dell'ammontare dei fondi a disposizione.

LA SPESA SOSTENUTA dovrà essere obbligatoriamente dimostrata, per i **libri nuovi** con gli scontrini fiscali e/o con le fatture ove sia chiaro che la stessa è stata sostenuta per testi scolastici, riferiti all'anno scolastico 2011/2012, pena la decadenza dal beneficio eventualmente riconosciuto. Per i **libri usati** sarà accettata una spesa massima di € 50,00 (riproporzionata ai massimali previsti per le varie scuole, dalla circolare ministeriale) è richiesta l'autocertificazione delle spese sostenute (ALLEGATO C), se i libri usati sono stati acquistati negli esercizi abilitati sono richieste le pezze giustificative, ove sia chiaro che la spesa è stata sostenuta per testi scolastici, riferiti all'anno scolastico 2011/2012.

La domanda deve essere corredata:

- dell'autocertificazione delle spese sostenute
- documento di identità
- certificato ISEE anno 2010, che dovrà essere in corso di validità almeno fino al 29/02/2012
- per i libri nuovi la spesa sostenuta dovrà essere obbligatoriamente dimostrata, con gli scontrini fiscali e/o fatture ove sia chiaro che la stessa è stata sostenuta per testi scolastici, riferiti all'anno scolastico 2011/2012;
- per i libri usati sarà accettata una spesa massima di € 50,00 (riproporzionata ai massimali previsti per le varie scuole, dalla circolare ministeriale), e dovrà essere autocertificata compilando l'ALLEGATO C, se i libri usati sono stati acquistati negli esercizi abilitati, sono necessarie le pezze giustificative scontrini fiscali e/o fatture ove sia chiaro che la stessa è stata sostenuta per testi scolastici, riferiti all'anno scolastico 2011/2012;

Non possono essere accettate domande sprovviste di autocertificazione delle spese sostenute e per i libri nuovi delle pezze giustificative, scontrini fiscali e/o fatture.

Non possono essere accettate domande sprovviste del certificato ISEE anno 2010 in corso di validità.

Non possono essere accettate domande sprovviste del documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, già compilata in tutte le sue parti, deve essere presentata entro le ore 12 del giorno 29/02/2012 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Serdiana (nei seguenti orari la mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30, la sera il lunedì dalle ore 14:45 alle ore 17:30) oppure spedita con raccomandata A/R (in tal caso farà fede la data di accettazione dell'ufficio postale).

SI PRECISA CHE I DATI CHE RIGUARDANO LA CLASSE E LA SCUOLA DI ISCRIZIONE DELLO STUDENTE E LA SPESA SOSTENUTA PER I LIBRI, DEVONO RIFERIRSI ALL'ANNO SCOLASTICO 2011/2012.

Saranno esclusi dal beneficio del suddetto contributo:

- gli studenti che alla data di presentazione della domanda non risultino residenti a Serdiana;
- gli studenti inseriti nel certificato ISEE anno 2010, da cui risulta un Indicatore della Situazione Economica Equivalente superiore a Euro 14.650,00 o che non risulta in corso di validità almeno fino al 29/02/2012;
- le domande mancanti del certificato ISEE anno 2010;
- le domande mancanti dell'autocertificazione della spesa sostenuta per i libri scolastici (ALLEGATO C), la mancata indicazione nell'ALLEGATO C della spesa sostenuta verrà intesa come una rinuncia da parte dell'utente al beneficio del contributo libri;
- le domande mancanti, degli scontrini fiscali/fatture(acquisto libri nuovi) ove sia chiaro che la spesa è stata sostenuta per testi scolastici per l'anno scolastico 2011/2012;
- le domande mancanti del documento di identità in corso di validità;
- le domande inoltrate dopo le ore 12.00 del 29/02/2012;
- gli studenti che nell'anno scolastico 2011/2012 risultano iscritti presso scuole private non paritarie;
- le domande parzialmente compilate o mancanti di dati essenziali per l'assegnazione del contributo;
- le domande prive di firma.

Successivamente all'esame delle domande, si provvederà alla pubblicazione dell'elenco provvisorio.

Gli interessati potranno presentare eventuali ricorsi per iscritto presso l'ufficio socio assistenziale cultura sport e spettacolo, entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione del suddetto elenco.

L'ufficio socio assistenziale, dopo tale data, provvederà ad approvare l'elenco definitivo con atto Dirigenziale e pubblicare sul sito internet la data di pagamento delle borse.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Rita Piludu