
1 AI SENSI DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, QUALE TESTO NORMATIVO DISCIPLINA L'ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI?

- A) La legge 59 del 1997 (legge Bassanini)
- B) Il decreto legislativo 81 del 2008
- C) Il decreto legislativo 267 del 2000

2 A QUALI DEI SEGUENTI ENTI TERRITORIALI È ATTRIBUITA POTESTÀ STATUTARIA?

- A) Esclusivamente alle Regioni
- B) Alle Regioni, alle Province e ai Comuni
- C) Esclusivamente alle Regioni e alle Province

3 QUALE TIPO DI AUTONOMIA È DISCIPLINATA DALL'ART. 6 DEL D.LGS.267/2000?

- A) Legislativa
- B) Statutaria
- C) Costituzionale

4 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, IL NUMERO DEI CONSIGLIERI COMUNALI È IN FUNZIONE:

- A) Dell'estensione territoriale del Comune
- B) Del numero dei residenti del Comune
- C) Sia del numero di residenti che dell'estensione territoriale

5 AI SENSI DEL TUEL, A QUALI DEI SEGUENTI SOGGETTI SPETTA IL DIRITTO DI CHIEDERE LA CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE ?

- A) Alla metà più uno dei Consiglieri
- B) A ciascun Consigliere
- C) A un quinto dei Consiglieri

6 IL SINDACO HA IL POTERE DI REVOCA DEGLI ASSESSORI?

- A) Sì, ma solo nei comuni con più di 15.000 abitanti
- B) Sì, in ogni caso
- C) No, in nessun caso

7 AI SENSI DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, IN CASO DI IMPEDIMENTO PERMANENTE, O RIMOZIONE DEL SINDACO:

- A) La Giunta e il Consiglio rimangono in carica anche dopo l'elezione del nuovo Sindaco
- B) La Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio
- C) Sino alle elezioni, le funzioni del Sindaco sono svolte dal consiglio

8 LO STRUMENTO CON IL QUALE VENGONO DEFINITI GLI OBIETTIVI DI GESTIONE DA ASSEGNARE AI DIRIGENTI È:

- A) Il Bilancio
- B) Il Conto Consuntivo
- C) Il PEG

9 AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/00, UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ O DI RICONOSCIMENTO NON IN CORSO DI VALIDITÀ PUÒ COMPROVARE GLI STATI, LE QUALITÀ PERSONALI E I FATTI NELLO STESSO CONTENUTI?

- A) No, poiché il documento scaduto non riveste più alcuna efficacia e non produce più alcun effetto
- B) Sì, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio
- C) Sì, purché l'interessato dimostri che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

10 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D.P.R. N. 445/00, IL RIFIUTO DEL DIPENDENTE DI ACCETTARE L'ATTESTAZIONE DI UNO STATO TRAMITE L'ESIBIZIONE DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO:

- A) Costituisce un addebito disciplinare
- B) Costituisce violazione dei doveri d'ufficio
- C) Costituisce un reato perseguibile penalmente

11 QUALI SONO I DESTINATARI DELLA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

- A) Solo coloro che possono subire pregiudizi dall'emanazione del provvedimento amministrativo
- B) Tutti coloro che possono trarre vantaggio dall'emanazione del provvedimento amministrativo
- C) I possibili destinatari del provvedimento finale e tutti coloro che possono subire un pregiudizio, se individuabili

12 QUAL È IL FINE PRINCIPALE CHE SI VUOLE ASSICURARE CON IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, STABILITO DALLA LEGGE N. 241/90?

- A) La trasparenza dell'azione amministrativa
 - B) La ragionevolezza dell'azione amministrativa
 - C) La semplificazione dell'azione amministrativa
-

13 NELL'AMBITO DEL DIRITTO, CHE COSA SI INTENDE PER COMPETENZA?

- A) La professionalità che un soggetto deve avere per ricoprire una carica
 - B) L'insieme delle funzioni assegnate ai dirigenti di un organo
 - C) L'insieme delle funzioni che l'ordinamento giuridico assegna ad un organo
-

14 SI HA SOSTITUZIONE QUANDO:

- A) Un organo superiore opera in vece dell'inferiore rimasto inerte
 - B) L'organo inferiore opera in luogo di quello superiore
 - C) Ogni qualvolta un organo sostituisce un altro, indipendentemente dalla gerarchia
-

15 CHE COSA È UN ATTO PUBBLICO?

- A) Un atto redatto da un notaio o da un pubblico ufficiale autorizzato ad attribuirgli pubblica fede
 - B) Un atto in forma scritta
 - C) Un atto impugnabile solo davanti al tribunale
-

16 PER QUALI SANZIONI DISCIPLINARI È PREVISTO A PENA DI INVALIDITÀ IL PRESUPPOSTO DELLA CONTESTAZIONE DEGLI ADDEBITI AL PUBBLICO IMPIEGATO?

- A) Per tutte le sanzioni ad eccezione del rimprovero verbale
 - B) Per la sola sanzione della censura
 - C) Per la sola sanzione della destituzione
-

17 SE RISULTERETE VINCITORE DI QUESTO CONCORSO, SARETE INQUADRATI COME PUBBLICO DIPENDENTE. CHE COSA È L'INQUADRAMENTO?

- A) La partecipazione al corso obbligatorio per i nuovi assunti
 - B) L'insieme delle regole comportamentali e gerarchiche del dipendente comunale
 - C) L'atto con cui venite stabilmente inseriti nella struttura organizzativa del Comune
-

18 A COSA SERVE LO STRUMENTO "TROVA" IN MICROSOFT WORD?

- A) A reperire frasi o parole all'interno di un documento
 - B) A reperire un determinato file all'interno delle memorie di massa
 - C) A reperire una determinata cartella all'interno delle memorie di massa
-

19 IN WORD I NUMERI DI PAGINA:

- A) Devono essere inseriti manualmente
 - B) Possono essere inseriti dal menu Inserisci
 - C) Devono essere inseriti a mano dopo la stampa del testo
-

20 IN EXCEL COME SI CHIAMA L'INTERSEZIONE TRA UNA RIGA E UNA COLONNA?

- A) Cella
 - B) Area di lavoro
 - C) Formula
-

21 IN EXCEL, QUAL È LA DIFFERENZA FRA UN FOGLIO DI LAVORO E UNA CARTELLA?

- A) Un foglio di lavoro può essere costituito da più cartelle
 - B) Una cartella può essere costituita da più fogli di lavoro
 - C) Non c'è nessuna differenza
-

22 COSA È UN URL?

- A) Un protocollo per reti intranet
 - B) Un indirizzo di pagina Web
 - C) Un particolare tipo di provider
-

23 RELATIVAMENTE ALLA POSTA ELETTRONICA, COS'È LO "SPAM"?

- A) Una funzione di Outlook che permette l'invio di e-mail a più di 100 destinatari per volta
- B) Un filtro che permette di selezionare i messaggi in entrata
- C) L'invio di messaggi indesiderati, in genere a scopo commerciale

24 E' POSSIBILE INVIARE UN'E-MAIL A PIÙ DESTINATARI SENZA CHE CIASCUNO POSSA LEGGERE GLI INDIRIZZI DEGLI ALTRI?

- A) Sì, inserendo tutti gli indirizzi nel campo "Ccn"
 - B) No, non è possibile, ciascun destinatario visualizzerà tutti gli indirizzi a cui è stato inviato il messaggio
 - C) Sì, inserendo tutti gli indirizzi nel campo "Cc"
-

25 IL TERMINE "DRIVER" IN CAMPO INFORMATICO INDICA:

- A) Un dispositivo interno al computer
 - B) Un programma di utilità per l'utilizzo di dispositivi accessori (video, stampanti, modem, ...)
 - C) La porta di accesso di un dispositivo accessorio (video, stampante, modem, ...) al computer
-

26 LA "NOTIFICA" SI CONCRETIZZA E PUÒ CONSIDERARSI COMPLETA CON:

- A) La consegna al destinatario, da parte del messo comunale, di un originale o una copia conforme dell'atto da notificare e con la stesura della "relata"
 - B) Esclusivamente nella consegna fisica dell'originale dell'atto direttamente all'interessato
 - C) Anche con la consegna dell'originale ad altra persona che accetti di riceverla, purché questa sottoscriva per ricevuta l'originale
-

27 SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO QUALE SITUAZIONE È CORRETTA PER LA NOTIFICA DI UN ATTO?

- A) Il messo può effettuare la consegna in busta chiusa debitamente sigillata e con l'indicazione del numero cronologico della notificazione anche ad altra persona che accetti di riceverla accertandosi che questa non abbia età inferiore a 14 anni o sia palesemente incapace
 - B) Il messo può effettuare la consegna in busta chiusa debitamente sigillata e con l'indicazione del numero cronologico della notificazione anche ad altra persona che accetti di riceverla a prescindere dall'età e dallo stato della stessa
 - C) Il messo può effettuare la consegna dell'originale ad altra persona che accetti di riceverla, purché questa sottoscriva per ricevuta l'originale
-

28 SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO QUALE AFFERMAZIONE NON È CORRETTA PER LA RELAZIONE DI NOTIFICA DI UN ATTO?

- A) La relazione di notifica è una semplice annotazione (non un atto pubblico) che serve per avere un resoconto in ordine all'attività svolta dal messo.
 - B) La relazione di notifica deve indicare, fra l'altro, la persona alla quale è stata consegnata la notifica e le sue qualità
 - C) La relazione di notifica deve indicare, fra l'altro, i motivi della mancata consegna e le notizie raccolte sulla reperibilità del destinatario
-

29 SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO QUALE AFFERMAZIONE NON È CORRETTA PER LA RELAZIONE DI NOTIFICA DI UN ATTO?

- A) La relazione di notifica potrebbe non indicare, anche in caso di mancata consegna, i motivi della stessa e le notizie raccolte sulla reperibilità del destinatario
 - B) La relazione di notifica deve indicare, fra l'altro, la persona alla quale è stata consegnata la notifica e le sue qualità
 - C) La relazione di notifica costituisce atto pubblico, che fa fede fino a querela di falso, in ordine all'attività svolta dal messo
-

30 SECONDO LE NORME VIGENTI QUANDO SI POSSONO FARE LE NOTIFICAZIONI?

- A) In qualunque ora della giornata perché deve essere garantita la notifica
 - B) Le notificazioni si eseguono dal 1 ottobre al 31 marzo dalle ore 7 alle ore 19 e dal 1 aprile al 30 settembre dalle ore 6 alle ore 20
 - C) Le notificazioni si eseguono per l'intero arco dell'anno solare dalle ore 7 alle ore 21
-

31 CHI PROVVEDE ALLA TENUTA E ALL'AGGIORNAMENTO DELLE LISTE ELETTORALI?

- A) L'Ufficio elettorale del Comune
 - B) La Prefettura competente per territorio
 - C) L'Ufficio per le elezioni del Ministero dell'Interno
-

32 QUALI TRA I SEGUENTI SERVIZI NON SONO GESTITI DAL COMUNE?

- A) Servizi di anagrafe
 - B) Servizi di collocamento al lavoro
 - C) Servizi di stato civile
-

33 QUALE DEI SEGUENTI, TRA GLI ALTRI, È UN SERVIZIO DI COMPETENZA STATALE SVOLTO DAL COMUNE?

- A) Il servizio sanitario
- B) Il servizio di statistica
- C) Il servizio di trasporto pubblico locale

34 IL TERMINE "AFFINITÀ" INDICA:

- A) Il vincolo che intercorre tra un coniuge ed i parenti dell'altro coniuge
- B) Il vincolo che unisce due coniugi
- C) Un vincolo che lega persone che discendono da uno stesso capostipite

35 AI SENSI DELL'ART.35 DEL DPR 223/89 I CERTIFICATI ANAGRAFICI DEVONO CONTENERE L'INDICAZIONE DEL COMUNE E DELLA DATA DI RILASCIO?

- A) No, mai
- B) Sì, in ogni caso
- C) Solo nel caso di cittadini stranieri

36 PRESSO OGNI COMUNE ESISTE L'ANAGRAFE. IN CHE COSA CONSISTE?

- A) L'anagrafe comunale è costituita dagli elenchi delle persone domiciliate nel Comune
- B) L'anagrafe comunale è costituita da un archivio in cui sono custodite le pratiche che riguardano le notizie sulle persone residenti nel Comune
- C) L'anagrafe comunale è costituita da schedari per le singole persone, le famiglie e le convivenze dei residenti

37 L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE È DISCIPLINATO:

- A) Da apposito regolamento, in conformità con lo statuto
- B) Da legge regionale
- C) Da legge ordinaria

38 QUALE DEI SEGUENTI E' UN REQUISITO CHE DEVE POSSEDERE L'ELETTORATO ATTIVO?

- A) L'incapacità civile
- B) L'esistenza di cause di indegnità morale
- C) La cittadinanza italiana

39 AI SENSI DEL D. LGS 196 DEL 2003, L'INTERESSATO HA DIRITTO DI OPPORSI, IN TUTTO O IN PARTE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CHE LO RIGUARDANO, ANCORCHÉ PER MOTIVI LEGITTIMI E PERTINENTI ALLO SCOPO DELLA RACCOLTA?

- A) Solo se si tratta di dati sensibili
- B) Sì
- C) No, mai

40 QUALUNQUE INFORMAZIONE RELATIVA A PERSONA FISICA, PERSONA GIURIDICA, ENTE OD ASSOCIAZIONE, IDENTIFICATI O IDENTIFICABILI, È CONSIDERATA, SECONDO IL D. LGS. 196/03:

- A) Dato personale
- B) Dato sensibile
- C) Dato giuridico