

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CASTAGNA MARIA GIOVANNA
Data di nascita	13/07/1953
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI SAN BASILIO
Incarico attuale	Responsabile - Segretario Comunale presso la segreteria Convenzionata Comuni di San Basilio - Goni - Pimentel
Numero telefonico dell'ufficio	0709805536
Fax dell'ufficio	0709805284
E-mail istituzionale	segretariosanbasilio@tiscali.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE - COMUNE DI VILLASALTO- SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE - COMUNE DI MOGORELLA- SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE - COMUNE DI VILLASALTO- SEGRETARIO - XXI COMUNITA MONTANA SARRABUS GERREI - VILLASALTO- SEGRETARIO - XXI COMUNITA MONTANA SARRABUS GERREI - VILLASALTO- SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE - COMUNE DI ARMUNGIA- SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE - COMUNE DI VILLASALTO- SEGRETARIO - XXI COMUNITA MONTANA SARRABUS GERREI - VILLASALTO- SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE - COMUNE DI SANT'ANDREA FRIUS- SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE - COMUNE DI VALLERMOSA

CURRICULUM VITAE

- SEGRETARIO TITOLARE DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI UTA E VALLERMOSA - COMUNE DI VALLERMOSA

- SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE - COMUNE DI SAN BASILIO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- CONOSCENZE INFORMATICHE DI BASE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DEI COMUNI DI UTA E VALLERMOSA

- PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI COMUNI DI UTA E VALLERMOSA

- PRESIDENTE COMMISSIONE DI VARI CONCORSI NEI COMUNI DI VILLASALTO, SANT'ANDREA FRIUS E VALLERMOSA

- COMPONENTE, IN QUALITA' DI ESPERTO, DI COMMISSIONE CONCORSO NEI COMUNI DI SAN BASILIO, SAMASSI E DOMUSNOVAS

- CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: PREFETTURA CA - MINISTERO INTERNO - PROGETTO MERLINO

- CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ASS.TO EE.LL. RAS: ORGANIZZAZIONE ENTE LOCALE - LAVORI PUBBLICI - ESPROPRIAZIONI - APPALTI

- MASTER SDA BOCCONI "INTERVENTI DI TRASFERIMENTO COMPETENZE ORGANIZZATIVE E PROFESSIONALI ENTI LOCALI"

- SEMINARI E CONVEGNI APEL ASEL: AUTONOMIA E ORDINAMENTO EELL - ESPROPRIAZIONI - BILANCIO - PROGRAMMA OO.PP. - L.15/2005

- SEMINARI SSPAL: RESPONSABILITA' - APPALTI FORNITURE E SERVIZI CONVENZIONI CONSIP - PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE - DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO - APPALTI E FORNITURE E SERVIZI - MANOVRA FINANZIARIA 2009:ENTI LOCALI E PATTO STABILITA', TRIBUTI E PERSONALE - DECRETO BRUNETTA: MISURAZIONE, VALUTAZIONE, MERITO E TRASPARENZA NELLE PERFORMANCE.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI SAN BASILIO

dirigente: CASTAGNA MARIA GIOVANNA

incarico ricoperto: Responsabile - Segretario Comunale presso la segreteria Convenzionata Comuni di San Basilio - Goni - Pimentel

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 44.560,38	€ 7.234,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.186,40	€ 66.981,46

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti