



COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE-CULTURALE

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE n. 207 del 10-10-2014

Oggetto: Servizio somministrazione lavoro. Utilizzo di un Istruttore amministrativo Cat. C 1. Affidamento all'Agenzia E-work spa di Cagliari e impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D. LGS 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali;
- Lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione della G.M. n° 53 del 19/05/2014 “*Piano esecutivo di gestione e Piano delle performance*”;
- il Decreto Sindacale n° 2 del 03/01/2014 di nomina del Responsabile dell'Area Socio-Culturale;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 82 del 06/10/2014 con la quale si dispone di procedere all'assunzione tramite agenzia di somministrazione lavoro, di n°1 (uno) Istruttore amministrativo, cat. C1, a tempo determinato part-time per garantire la sostituzione di dipendente in ruolo in congedo per maternità, e si dà mandato al Responsabile del Servizio Socio Culturale per l'adozione degli atti di competenza;

VISTO l'art. 36 del D. LGS n. 165/2001 che disciplina l'utilizzo di contratti di lavoro flessibile, prevedendo che “...*per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente di carattere temporaneo ed eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale previste dal Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa...*”;

RILEVATO che l'art. 6 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, prevede che la gestione in economia per forniture e servizi può essere disposta direttamente dal Responsabile del Servizio, previo accertamento delle disponibilità in bilancio;

CONSIDERATO che l'Ente per motivi di carattere tecnico ed organizzativo intende avvalersi, per fronteggiare i picchi di attività di lavoro che interessano il Servizio Socio-Culturale, del servizio di somministrazione lavoro tramite apposita Agenzia del lavoro in possesso dei requisiti di legge;

VISTO l'art. 7 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, con il quale si prevede che "...E' consentito, tuttavia, il ricorso ad un solo operatore economico nel caso in cui il servizio o la fornitura siano di importo inferiore ai 20.000...";

VISTO il preventivo di somministrazione di lavoro a tempo determinato della società "E-work spa" di Cagliari, richiesto per la sostituzione di detto personale, come da dettaglio di seguito:

- Tariffa per ora retribuita pari a € 18,64 (diciotto, 64 euro) + margine per ora lavorata € 0,75 (zero, 75 euro) per un corrispettivo orario di € 19,39 (diciannove, 39 euro),
- L'IVA del 22% si applica solo sul margine,
- Il corrispettivo per ora deve essere moltiplicato per le ore effettivamente lavorate;
- Retribuzione mensile lorda € 1.679,14
- Divisore orario: 156
- Mensilità annue: 13
- Retribuzione diretta oraria: 10,76
- Premio INAIL: 5,00 (per mille)
- Ratei ferie/permessi goduti: 3,01
- Nel costo del lavoro è inclusa l'IVC;

RILEVATO che il Servizio Socio-Culturale intende avvalersi, di un Istruttore amministrativo Cat. C1 per il periodo dal 13/10/2014 e il 31/12/2014 per 11 ore settimanali, attraverso l'agenzia "E-work spa" che ha stabilito un costo orario del servizio pari ad € 19,39;

RISCONTRATO che il costo dell'assunzione a far data dal giorno 13 ottobre e sino al giorno 31 dicembre 2014 è pari a circa € 860,42 mensili, comprensivo degli oneri, e che la spesa totale relativa all'anno in corso, presumibilmente di € 2.743,70, rientra nei limiti imposti dalla normativa relativamente alla spesa totale del personale, tenuto conto delle limitazioni imposte;

RITENUTO di dover procedere alla stipulazione di un contratto tempo determinato part time per n°11 ore settimanali, per n°1 Istruttore amministrativo, cat. C1, a partire dal 13 ottobre e sino al 31 dicembre 2014;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal R.U.R. ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa di:

- **DI PROCEDERE** alla stipulazione di un contratto a tempo determinato part time per n°11 ore settimanali, per il periodo ottobre – dicembre 2014 per n°1 Istruttore amministrativo, cat. C1, mediante ricorso a Agenzia di Somministrazione Lavoro "E-work spa" di Cagliari, per garantire la sostituzione di dipendente del Servizio Socio-Culturale in congedo per maternità;

- **DI AFFIDARE** il servizio di somministrazione lavoro all'Agenzia del lavoro "E-work spa" di Cagliari, per l'utilizzazione di un Istruttore amministrativo Cat.C1 per l'Ufficio Servizi Sociali tempo part-time orizzontale per 11 ore settimanali, per il periodo compreso tra il 13/10/2014 e il 31/12/2014 al costo orario di € 19,39 più IVA al 22%;

- **DI IMPEGNARE** la somma pari a € 2.743,70 nel capitolo 1877/1, Titolo 1, Funzione 10, Servizio 4, Intervento 3, bilancio 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PILUDU RITA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 09-10-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to ATZENI VALERIA