



# COMUNE DI SERDIANA

## Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

### SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ufficio: SEGRETERIA

## DETERMINAZIONE n. 104 del 17-12-2014

**Oggetto: Acquisto materiale di cancelleria per gli Uffici comunali. Adesione alla convenzione on line della centrale di committenza regionale "CAT SARDEGNA. Impegno di spesa e ordinativo di fornitura alla Societa' ERREBIAN . D**

#### **PREMESSO CHE:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 21/03/2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014/2016;
- con delibera n°53 del 19.05.2014 la Giunta Comunale ha approvato il PEG per il 2014 , disponendo l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e individuando i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con decreto sindacale n. 11 del 26.03.2014, è stata nominata responsabile del Servizio Affari generali e personale la Dott.ssa Valeria Atzeni;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria, quale approvvigionamento annuale, per far fronte alle esigenze degli Uffici comunali e l'espletamento dei propri compiti amministrativi e istituzionali.

RILEVATA la necessità, in considerazione dell'esigenza di acquisire il suddetto materiale, di proceder all'individuazione di un operatore economico in possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economico finanziario richiesta per la fornitura di quanto sopra indicato;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione prevede:

- L'obbligo per gli Enti locali, di avvalersi della convenzioni Consip, ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26 c. 3 della L. n. 488/1999 e art. 1 c. 449 l. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1 c. 1 del D.L. n. 95/2012 conv.L. n. 135/2012 e dell'art. 11 c.6. del D.L. n. 98/2011 conv. Dalla L. n. 111/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- L'obbligo, per gli Enti locali, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1 c. 450 L. n. 296/2010 come modificato dall'art. 7 c. 2 del D.L. n. 52/2012 convertito dalla L. n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1 c. 1 del citato D.L. n. 95/2012.

DATO atto che la Regione Sardegna ha attivato una centrale di acquisto territoriale, denominata "CAT SARDEGNA", che provvede ad erogare una serie di servizi in favore delle Amministrazioni dislocate sul territorio;

ACCERTATO che è stata resa pubblica e operativa dalla RAS la convenzione quadro Rep n. 1479/2014 per la fornitura di materiale di cancelleria standard ed ecologico lotto n. 1, tramite il citato Centro di acquisti territoriale, da cui risulta aggiudicataria la ditta ERREBIAN Spa con sede in Pomezia (Roma) via dell'Informatica n. 8 – P.I. 02044501001;

RITENUTO di poter aderire alla suddetta convenzione quadro , per l'acquisizione del materiale suddetto, e inoltrare, con modalità telematica, apposito Ordinativo alla Soc. Errebian per un importo di € 2.933,22 oltre IVA al 22%, per complessivi € 3.578,53;

DATO atto che:

- la documentazione contrattuale inerente la presente procedura (convenzione,. Listino prezzi, specifiche forniture, capitolato tecnico), è presente presso il portale Web regionale del CAT Sardegna;
- Trattasi di fornitura di beni, il cui valore è inferiore a quello stabilito dalla normativa comunitaria quale soglia di riferimento, come espressamente indicato nel c. 9 dell'art. 125 del Codice dei contratti;
- Il contratto è l'ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata prevista dal sito [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it)

DATO atto che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il Sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione dello Smart CIG: ZDE1257C5E;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il proprio Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

VISTO il D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 e s.m.i. (Codice degli Appalti).

ATTESO che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

#### DETERMINA

1. Di prendere atto delle premesse;
2. Di aderire alla convenzione quadro stipulata dal Centro Acquisti Territoriale della Sardegna (Sardegna CAT) con la Società ERREBIAN S.p.A - via dell'Informatica n. 8 loc. Santa Palomba - Pomezia , P.I. 02044501001, Rep. N. 1479/2014, e procedere all'inoltro, mediante la piattaforma operativa CAT Sardegna, di apposito ordinativo (di cui si allega copia ) per la fornitura annuale di materiale di cancelleria per gli Uffici comunali, per un importo complessivo pari a € 3.578,53 di cui € 645,31 per MA al 22%.
3. Di impegnare, in favore della Società Errebian S.p.a, come sopra generalizzata, la somma di € 3.578,53 compresa IVA, per la fornitura di che trattasi, sul capitolo 1043 Tit. 1 Funz. 1 Serv. 8 Interv. 2 del bilancio comunale.
4. Di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa in copia, per la pubblicazione, all'Albo Pretorio online.
5. Di pubblicare contestualmente il presente atto sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
6. di dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 ;
7. di dare atto che, in relazione al presente atto, non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n.190/2012".
8. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 c. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. della Sardegna ai sensi dell'art. 2, lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm.ii. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica e ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ATZENI VALERIA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 16-12-2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to ATZENI VALERIA