



# COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

<b>N. 5</b>  DEL  <b>01-02-2013</b>	OGGETTO: Presa d'atto della comunicazione dell'Assessorato al lavoro della R.A.S. concernente autorizzazione alla proroga dell'utilizzo di un lavoratore in mobilita'
---	---

L'anno **duemilatredici** il giorno **uno** del mese di **febbraio** alle ore 13:00, nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

<b>MELONI ROBERTO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PUSCEDDU MASSIMILIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARROCCU NATALIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>MARCEDDU CLAUDIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>CASULA FILIPPO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Presenti</b>		<b>Assenti</b>
<b>3</b>		<b>2</b>

Presiede l'adunanza il Sig. **DOTT. ING. MELONI ROBERTO** nella sua qualità di **SINDACO**. Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE DR. MACCIOTTA DANIELE**. Che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

\*\*\*\*\*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che in data 17.11.2011 il Comune di Sordiana, con deliberazione di Giunta comunale n. 125 (modificata con atto G.M. n. 145 del 29.12.2011) disponeva e contestualmente programmava l'utilizzo, fino al 31.12.2011, del lavoratore già dipendente di un Ente regionale e posto in procedura di mobilità sig. Alberto Cossu, approvando, nel contempo, il relativo progetto di inserimento lavorativo;

Dato atto che, a seguito di successiva comunicazione da parte dell'Assessorato reg.le del lavoro e della formazione professionale, l'utilizzo del lavoratore è stato prorogato, con deliberazione G.M. n. 150 del 29.12.2011, fino al 31.12.2012, con conferma del relativo progetto;

Rilevato che il rapporto di utilizzo tra il Comune di Sordiana ed il lavoratore medesimo è terminato in data 31/12/2012;

Considerato che la Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto allo stanziamento delle risorse necessarie alla prosecuzione dei rapporti in essere fino al 30/06/2013 ed in seguito alla manifestata volontà in tal senso da parte di questo Comune e del lavoratore medesimo ha autorizzato, con comunicazione prot. 4312 del 31/01/2013, la prosecuzione dello stesso a partire dal 01/02/2013, consentendo al contempo il recupero delle prestazioni lavorative non effettuate nell'ultimo scorso mese di gennaio;

Rilevato che occorre formalizzare la volontà dell'Ente e al contempo fornire indicazione agli Uffici per gestire il rapporto di utilizzo con il Sig. Alberto Cossu;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio Aa.GG. e personale;

**UNANIME DELIBERA**

Di prendere atto della comunicazione dell'Assessorato al lavoro della Regione Autonoma della Sardegna del 31/01/2012;

Di autorizzare le prestazioni lavorative del lavoratore sig. Alberto Cossu a partire dal 01/02/2013 e fino al 30/06/2013, secondo il medesimo programma di cui alla precedente propria Deliberazione n. 125 del 17.11.2011;

Di assegnare il predetto lavoratore al Servizio Affari generali che curerà, fra l'altro, le comunicazioni obbligatorie e l'attivazione della polizza per la copertura dei rischi da responsabilità civile;

Di autorizzare il recupero delle prestazioni lavorative non effettuate nell'ultimo scorso mese di gennaio, in termini di orario con la modalità del 20% di orario aggiuntivo mensile rispetto al programma approvato, con inizio dal mese di febbraio al mese di giugno 2013, in modo da raggiungere il totale orario di recupero entro il previsto termine del rapporto di utilizzo;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

**Servizio Affari Generali**

**PARERE:** Regolarita' tecnica uff amm

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio  
DOTT. ING. ROBERTO MELONI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO  
DOTT. ING. MELONI ROBERTO

Il SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MACCIOTTA DANIELE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in copia:

E' affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal **01.02.2013**  
come prescritto dall'art. 124, comma 1° del D.Lgs 267/2000 e sul Sito Internet  
del Comune (art. 32 L. 69/2009)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MACCIOTTA DANIELE

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITA' DELLA COPIA

---

--