



COMUNE DI SERDIANA
Via Monsignor Saba 10
09044 SERDIANA
tel. 0707441210
email protocollo@comune.serdiana.ca.it
pec comune.serdiana@pec.it

AVVISO PUBBLICO

**ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO
COMUNALE DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI DISPONIBILI AD ACCETTARE BUONI
SPESA DI CUI ALL'ORDINANZA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI –
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29 MARZO 2020**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE

VISTA l'ordinanza della Protezione civile n. 685 del 29 marzo 2020 recante ulteriori interventi urgenti di protezione civile e misure e risorse per la solidarietà alimentare, con la quale, tra l'altro, sono assegnati ai Comuni fondi specifici per l'acquisizione di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità da destinare ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno;

VISTO in particolare l'art. 2, comma 4, lett. a), con il quale si stabilisce che il Comune può erogare "buoni spesa" utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti in apposito elenco pubblicato da ciascun Comune nel proprio sito istituzionale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 3 aprile 2020;

DATO ATTO che occorre procedere con urgenza alla redazione di tale elenco;

RENDE NOTO

i soggetti interessati all'inserimento nell'elenco comunale degli esercizi commerciali per la vendita di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità, situati nel Comune, possono presentare richiesta di inclusione, secondo il modello allegato, indirizzandola al Responsabile dell'Area Socio-culturale alla casella di posta elettronica: protocollo@comune.serdiana.ca.it o mediante pec all'indirizzo comune.serdiana@pec.it entro le ore 12,00 del giorno 8 aprile 2020.

La richiesta dovrà riportare le seguenti informazioni:

- Ragione sociale e partita IVA;
- Recapiti telefonici;

- Orari di apertura;
- Eventuale disponibilità a fornire il servizio aggiuntivo di consegna a domicilio della spesa effettuata;
- Impegno a non applicare alcuna condizione per l'accettazione dei buoni mensa né in riferimento ad un importo minimo da spendere in contanti né all'applicazione di qualsivoglia riduzione percentuale;
- Eventuale disponibilità a costituire e riconoscere, in aggiunta al valore nominale del buono spesa, sotto forma di donazione, pari ad almeno il 5% del valore del buono stesso.

La scelta dell'esercizio commerciale tra quelli aderenti all'iniziativa ove spendere il buono è rimesso alla libera scelta dei beneficiari.

Il buono spesa:

- da diritto all'acquisto di soli prodotti alimentari, compresi quelli in promozione, e comprende:
 - alimentari;
 - bevande escluso quelle di tipo alcolico con qualsiasi graduazione;
 - articoli per l'igiene personale e della casa;
 - bombola gas e pellets;
 - medicinali;
- deve essere speso esclusivamente presso gli operatori economici convenzionati con l'Ente;
- non è cedibile;
- non è utilizzabile quale denaro contante e non dà diritto a resto in contanti;
- comporta l'obbligo per il fruitore di regolare in contanti l'eventuale differenza in eccesso tra il valore nominale del buono e il prezzo dei beni acquistati.

L'elenco degli esercizi commerciali aderenti sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Serdiana.

Al termine dell'iniziativa l'esercente dovrà presentare al Comune di Serdiana la fattura elettronica equivalente alla spesa erogata, corredata dai buoni spesa ricevuti, il Comune procederà alla liquidazione della fattura successivamente al controllo del documento di regolarità contributiva DURC.

Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Serdiana, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Serdiana, 3 aprile 2020

La Responsabile del Servizio Socio Culturale

f.to Dott.ssa Rita Piludu