



COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N. 2 DEL 09-01-2014	OGGETTO: Direttive per la proroga di personale in CIG in deroga, utilizzo presso il Comune di Serdiana.
---	---

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **nove** del mese di **gennaio** alle ore 16:05, nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

MELONI ROBERTO	SINDACO	P
PUSCEDDU MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MARROCCU NATALIA	ASSESSORE	A
MARCEDDU CLAUDIO	ASSESSORE	P
CASULA FILIPPO	ASSESSORE	A
Presenti	Assenti	
3	2	

Presiede l'adunanza il Sig. **DOTT. ING. MELONI ROBERTO** nella sua qualità di **SINDACO**. Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE DOTT. DANIELE MACCIOTTA**, che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che in data 17.11.2011 questo Comune, con deliberazione di G.C. n. 125 (modificata con atto G.M. n. 145 del 29.12.2011) disponeva e contestualmente programmava l'utilizzo, fino al 31.12.2011 del lavoratore già dipendente di un Ente regionale e posto in procedura di mobilità Sig. Alberto Cossu,;

ATTESO che è stato approvato e sottoscritto apposito progetto di inserimento lavorativo;

VISTA la propria deliberazione n. 5 del 1.2.2013 con la quale, a seguito di comunicazione da parte dell'Assessorato regionale del lavoro si autorizza la proroga delle prestazioni lavorative del Sig. Cossu a partire dal 1.2.2013 e fino al 30.06.2013 secondo il medesimo programma di cui alla succitata deliberazione n. 125/2011 e si autorizza inoltre il recupero delle ore di lavoro non effettuate nel mese di gennaio fino a raggiungere il totale orario di recupero entro il previsto termine del rapporto di utilizzo;

VISTA la propria deliberazione n. 58 del 26.6.2013 con la quale si delibera di mantenere, senza soluzione di continuità, il rapporto di utilizzo con il lavoratore A. Cossu alle precedenti condizioni, fino al 31 dicembre 2013;

VISTA la nota dell'Assessorato regionale del lavoro, formazione professionale n. 51/GAB del 8.1.2013 con la quale si dà notizia dell'avvenuto accordo sulla conferma per mesi sei del percorso di utilizzo dei lavoratori autorizzati e sulla concessione di ammortizzatori sociali interessanti i soggetti in mobilità in deroga;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

UNANIME DELIBERA

Di prendere atto della comunicazione prot. 51/gab del 8.1.2014 dell'Assessore al Lavoro della Regione Autonoma della Sardegna, meglio descritta in premessa;

Di manifestare l'interesse alla prosecuzione del rapporto di utilizzo del Sig. Alberto Cossu sino al 30 giugno 2014 e salvo ulteriore determinazione in merito del competente Assessorato regionale;

Di precisare che l'onere è sostenuto dalla RAS e il Comune quindi a far tempo dal 1.1.2014 non procederà ad integrazione oraria.

Di autorizzare il recupero delle prestazioni lavorative non effettuate fino alla data odierna al fine di garantire l'intero importo dell'integrazione regionale.

Di dare mandato al Responsabile del Servizio Affari Generali e personale di provvedere ai successivi adempimenti.

Di comunicare la presente al competente Assessorato della R.A.S.

Di dichiarare il presente atto, con successiva e unanime votazione palese, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Servizio Affari Generali

PARERE: Regolarita' tecnica uff amm

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio
DOTT. ING. ROBERTO MELONI

Servizio Finanziario

PARERE: Regolarita' contabile

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio
DOTT.SSA VALERIA ATZENI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO
DOTT. ING.MELONI ROBERTO

Il SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. DANIELE MACCIOTTA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è pubblicata all'Albo Pretorio Online sul sito internet del Comune (art. 32 L. 69/2009) per 15 giorni consecutivi a partire dal **10.01.2014**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. DANIELE MACCIOTTA

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITA' DELLA COPIA

--