



COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N. 30 DEL 13-03-2014	OGGETTO: Sussidi una tantum di natura straordinaria a lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali in attuazione della deliberazione G.R. n. 47/33 del 14/11/2013 - Direttive al Responsabile del Servizio Socio Assistenziale.
--	---

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **tedici** del mese di **marzo** alle ore 16:55, nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

MELONI ROBERTO	SINDACO	P
PUSCEDDU MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MARROCCU NATALIA	ASSESSORE	P
MARCEDDU CLAUDIO	ASSESSORE	A
CASULA FILIPPO	ASSESSORE	A
Presenti		Assenti
3		2

Presiede l'adunanza il Sig. **DOTT. ING. MELONI ROBERTO** nella sua qualità di **SINDACO**. Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE DOTT. DANIELE MACCIOTTA**, che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge regionale del 03.05.2008, n. 3, art. 6, comma1, lett g) e s.m.i., la quale ha disposto l'erogazione di sussidi una tantum di natura straordinaria a favore di lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 47/33 del 14.11.2013, che, in attuazione della sopraccitata normativa, ha approvato le Linee Guida per l'esame e la valutazione delle domande;

VISTO l'Avviso pubblico "Sussidi una tantum di natura straordinaria a lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali" – Procedura "a sportello" per la concessione di sussidi straordinari ed i relativi allegati, approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Politiche del Lavoro e per le Pari opportunità n. 54709/9035 del 03.12.2013, che prevede una dotazione finanziaria pari a 16,5 milioni di Euro, di cui 5,5 milioni di Euro di risorse ancora disponibili a valere sull'Avviso precedente;

RICHIAMATA la Determinazione della Direzione generale Servizio Politiche del lavoro e per le pari opportunità n. 2906/127 del 28 gennaio 2014, con la quale è stato approvato l'elenco parziale delle domande ammissibili e delle domande non ammesse, relativo ai sussidi una tantum di natura straordinaria a lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali;

PRESO ATTO che con nota acquisita al prot. 1212 del 14/02/2014, la Regione Sardegna – Servizio Politiche del Lavoro e delle Pari Opportunità ha trasmesso l'elenco dei cittadini ammissibili al sussidio, domiciliati presso questo Comune;

VISTA la propria comunicazione trasmessa in data 03/03/2014 con la quale si notifica al Servizio Politiche del Lavoro e delle Pari Opportunità l'avvenuta acquisizione dell'elenco su indicato e si comunicano i dati richiesti;

RILEVATO che:

- Ai suddetti cittadini ammessi al beneficio è riconosciuto un sussidio a carico della Regione, non superiore all'importo massimo di 700,00 Euro mensili, che sarà erogato previa comunicazione di avvio alle attività di rilevanza sociale da parte del Comune di residenza;
- I suddetti beneficiari dovranno svolgere un periodo di attività di rilevanza sociale presso questo Comune, di durata pari al numero di mensilità concesse, cioè sei mesi, e che in caso di rifiuto allo svolgimento dei servizi, il Comune dovrà darne tempestiva comunicazione alla Regione, per la revoca del sussidio;
- il servizio prestato, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 20/2005, non costituirà rapporto di lavoro;
- l'Ente è tenuto a provvedere alla copertura assicurativa per infortunio (INAIL), per responsabilità civile verso terzi e all'acquisto di materiale antinfortunistico e materiale d'uso;
- l'Amministrazione Regionale trasferirà al Comune, per ogni lavoratore, per gli adempimenti amministrativi e per il tramite dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, l'importo una tantum di Euro 300,00;
- le attività prestate devono essere gestite e organizzate dall'Ente e dovranno comportare un impegno orario settimanale pari a 20 ore e comunque non superiori alle 80 ore mensili;
- il Comune dovrà inviare la comunicazione telematica di inizio e fine dell'attività di rilevanza sociale, contenente sintetica descrizione delle attività medesime, esclusivamente attraverso servizi on line dedicati al presente avviso disponibili nel portale di Sardegna Lavoro;

RITENUTO di dovere procedere all'individuazione delle attività cui destinare i lavoratori ammessi al beneficio di cui trattasi;

RITENUTO, inoltre, di dovere impartire le direttive al Responsabile del Servizio Socio Assistenziale, per l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari e propedeutici alla realizzazione del programma di utilizzo dei lavoratori di cui trattasi;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, dal Responsabile del Servizio Socio Culturale e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

UNANIME DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

Di **prendere atto** di quanto contenuto nella nota acquisita al prot. 1212 del 14/02/2014, inviata dalla la Regione Sardegna – Servizio Politiche del Lavoro e delle Pari Opportunità, citata in premessa;

Di **provvedere** all'utilizzo dei lavoratori che la RAS avrà cura di comunicare, nelle attività di rilevanza sociale, per la durata di mesi 6;

Di **dare atto** che il beneficiario verrà impegnato nelle seguenti attività:

- pulizia e piccole manutenzioni delle strutture comunali;
- Salvaguardia e cura del verde pubblico e decoro urbano,
- Servizi di supporto in occasione di manifestazioni, promozioni culturali e ricreative;

Di **dare atto** che:

- al beneficiario verrà erogato un sussidio regionale per il tramite dell'INPS;
- all'Ente verrà accreditato, per il tramite dell'Agenzia regionale per il lavoro, l'importo una tantum di Euro 300,00 per ogni beneficiario utilizzato;
- l'Ente è tenuto a provvedere alla copertura assicurativa per infortunio (INAIL), per responsabilità civile verso terzi e all'acquisto di materiale antinfortunistico e materiale d'uso;
- il Comune dovrà inviare la comunicazione telematica di inizio e fine dell'attività di rilevanza sociale, contenente sintetica descrizione delle attività medesime, esclusivamente attraverso i servizi on line dedicati al presente avviso disponibili nel portale di Sardegna Lavoro;
- i beneficiari interessati, per ottenere il sussidio, dovranno essere impegnati, entro 30 giorni dalla comunicazione di acquisizione dei nominativi al Servizio Politiche del Lavoro e delle Pari Opportunità, a svolgere attività di rilevanza sociale presso questo Comune, per sei mesi, per un orario settimanale pari a 20 ore e comunque non superiore alle 80 ore mensili, e quindi entro il 02/04/2014;
- il servizio prestato, ai sensi dell'art. 35 "*Utilizzo per finalità sociali*", della L.R. 20/2005, non costituirà rapporto di lavoro;

Di **demandare** al Responsabile del Servizio Socio Assistenziale:

- l'organizzazione e la gestione delle attività da assegnare ai beneficiari del sussidio, secondo le modalità e tempi sopraccitati, avvalendosi anche della collaborazione del Responsabile del Servizio Assetto Territoriale;
- la gestione e il coordinamento delle procedure amministrative, ivi inclusa l'adozione degli atti inerenti l'apertura della posizione Inail, gli adempimenti necessari per la stipula di una polizza per responsabilità civile verso terzi,
- l'acquisto del materiale antinfortunistico;
- l'espletamento delle visite del medico competente, utilizzando a tal fine le somme assegnate;
- tutti gli adempimenti concernenti le comunicazioni di inizio e fine delle attività di rilevanza sociale per via telematica sul portale SardegnaLavoro;

Di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato D. Lgs. 267/2000.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Servizio Socio – Assistenziale, Cultura e Sport

PARERE: Regolarita' tecnica

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA RITA PILUDU

Servizio Finanziario

PARERE: Regolarita' contabile

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio
DOTT.SSA VALERIA ATZENI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO
DOTT. ING.MELONI ROBERTO

Il SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. DANIELE MACCIOTTA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è pubblicata all'Albo Pretorio Online sul sito internet del Comune (art. 32 L. 69/2009) per 15 giorni consecutivi a partire dal **17.03.2014**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. DANIELE MACCIOTTA

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITA' DELLA COPIA

--