



COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ufficio: RAGIONERIA

DETERMINAZIONE n. 102 del 10-12-2014

Oggetto: Autorizzazione alla partecipazione al corso di Formazione "Le procedure di notifica mediante Documenti Informatici e PEC" della dipendente Ligas Andreana

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000 recante disposizioni sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 6, comma 13, del D.L.78/2010 conv. in L. 122/2010;
- la L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 11 del 26/03/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di titolare di posizione organizzativa del Servizio Affari Generali e Personale alla Dott.ssa Atzeni Valeria, con compiti e funzioni di cui all'art. 109 comma 2 del d.lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 21/03/2014, esecutiva, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale per gli anni 2014/2015/2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 19/05//2014, esecutiva, relativa all'approvazione del PEG per l'anno 2014, disponendo l'assegnazione delle

risorse ai responsabili dei servizi e individuando i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

VISTO l'art. 7 comma 4 del d.lgs. 165/2001 il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della Pubblica Amministrazione;

PREMESSO che la Società "Caldarini&Associati S.r.l.", con sede in Reggio Emilia, ha organizzato presso il Meeting Business Center (Aeroporto Olbia-Costa Smeralda) sito a Olbia, per il giorno 16/12/2014, un corso avente ad oggetto: "Le procedure di notifica mediante Documenti Informatici e PEC";

RILEVATO che la dipendente Ligas Andreana, assegnata al Servizio Affari Generali, ha chiesto di partecipare a tale corso;

PRESO ATTO che l'Amministrazione intende accogliere tale richiesta poiché ritiene tali temi di fondamentale importanza per la formazione e l'aggiornamento della dipendente suddetta;

DATO ATTO che la quota individuale di partecipazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti è di € 150,00 IVA esclusa ed è comprensiva del materiale didattico;

RILEVATO che il Comune di Serdiana, alla data del 12/12/2014, ha una popolazione di n. 2.647 abitanti e pertanto la quota individuale di partecipazione, si intende confermata in 150,00€;

ACCERTATO che l'Ente non deve sostenere l'onere dell'IVA ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 14, comma 10, della L. 537/1993 e dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972;

DATO ATTO altresì che contestualmente all'emissione della fattura la Società "Caldarini&Associati S.r.l." provvederà a fatturare l'importo di € 2,00 per rivalsa marca da bollo e che pertanto l'importo totale è di € 152,00;

VERIFICATA la disponibilità, nel bilancio dell'Ente, delle somme occorrenti;

RITENUTO doveroso assumere formale impegno di spesa per l'importo di € 152,00 sul Tit. 01, Funz. 01, Serv. 02, Interv. 03, Cap. 1040/2 "spese di formazione fondo unico" del Bilancio di previsione Esercizio 2014;

CONSIDERATO che il pagamento della quota di iscrizione dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data del corso attraverso apposito Bonifico su C/C Bancario, a seguito di emissione di regolare fattura;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici, di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG in testa al presente atto;

ACQUISITO agli atti il D.U.R.C. emesso dall'INPS in data 01/12/2014, nonché la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, presentata dal Legale Rappresentante e Amministratore Delegato della Società "*Caldarini&Associati S.r.l.*" che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA, dunque, la regolarità della Società "*Caldarini&Associati S.r.l.*" nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di Inps e Inail;

ACQUISITI, nel rispetto dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato e il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.lgs. 267/2000, i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO in particolare l'art. 183 del d.lgs. 267/2000 che disciplina l'impegno di spesa;

RICHIAMATO lo Statuto dell'Ente;

ACCERTATA la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 107 comma 2 e 3 e 109 comma 2 del d.lgs. 267/2000;

RITENUTO doveroso procedere in merito

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. **DI AUTORIZZARE** la dipendente Ligas Andreana a partecipare al Corso su "*Le procedure di notifica mediante Documenti Informatici e PEC*", organizzato dalla Società "*Caldarini&Associati S.r.l.*", con sede in Reggio Emilia presso il Meeting Business Center (Aeroporto Olbia-Costa Smeralda) sito a Olbia, per il giorno 16/12/2014;
3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 152,00 per il pagamento della quota di partecipazione, comprensiva di € 2,00 per rivalsa marca da bollo;

4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 152,00 sul Tit. 01, Funz. 01, Serv. 02, Interv. 03, Cap. 1040/2 "spese di formazione fondo unico " del Bilancio di Previsione 2014;
5. **DI DARE ATTO** che il Codice CIG, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 è il seguente: **Z9F1231357**
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del parere e del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 152,00, a seguito di emissione di regolare fattura, entro 30 giorni dal data del corso attraverso apposito Bonifico su C/C Bancario;
8. **DI ATTESTARE** la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000;
9. **DI DARE ATTO CHE** ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - giurisdizionale al T.A.R. della Sardegna ai sensi dell'art. 2, lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm.ii. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica e ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199;
10. **DI DARE ATTO** che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;
11. **DI DARE ATTO** che non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ATZENI VALERIA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 10-12-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to ATZENI VALERIA