



# COMUNE DI SERDIANA

## Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

### SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE-CULTURALE

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

## DETERMINAZIONE n. 260 del 19-12-2014

**Oggetto: Incarico per assistenza tecnica di supporto al Servizio Socio-Culturale. Affidamento diretto alla Coop. Sandalia Green Soc. Coop. Soc. e contestuale impegno di spesa.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 2 del 02/01/2014 con il quale la sottoscritta è stata nominata anche per l'anno 2014, Responsabile dell' Area Socio-Culturale;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti di cui agli artt. 107 commi 1,2,3 e 109 comma 2 del D. Lgs 267/2000, la propria competenza per l'adozione del presente atto determinativo;

**VISTO** il Bilancio di previsione annuale 2014 approvato con Deliberazione di C.C. n. 12 del 21/03/2014 e successive variazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 19/05/2014 con la quale sono stati approvati il Piano esecutivo di gestione e il Piano della performance 2014, con il quale si adottano, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Responsabili di servizio;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di C.C. n. 19 del 21/06/2012;

### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 12/03/2007 "*Rilevazione dello stato della comunità alloggio minori al fine della ristrutturazione ed eventuale chiusura della stessa*" che dispone la chiusura della comunità al fine di effettuare gli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria necessari;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 15/12/2014 "*Concessione a terzi della gestione della comunità minori*" nella quale tra l'altro si chiede alla scrivente di adottare tutti

gli atti gestionali necessari al fine di procedere ad affidare in concessione a terzi la gestione della Comunità Alloggio Minori a ciclo diurno semiresidenziale;

**VISTO** l'art. 30 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii disciplinante la concessione dei servizi, nel quale si evidenzia che le disposizioni del codice degli appalti non si applicano alla concessione di servizi;

**RITENUTO** necessario garantire al RUP un supporto tecnico adeguato e in particolare di collaborazione e di assistenza tecnica e amministrativa nello svolgimento dei compiti e delle funzioni allo stesso assegnati, così come disciplinati dall'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dal relativo regolamento (DPR 207/2010, artt. 9 e 10) al fine di ottimizzare la gestione delle procedure di cui trattasi, anche affidandosi ad impresa specializzata nel settore.;

**DATO ATTO** che in relazione a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 è necessario affidare l'incarico di supporto al Responsabile del Procedimento a un soggetto esterno per i seguenti motivi:

- carenza di dotazione organica;
- difficoltà di svolgere le funzioni di istituto;
- attività di particolare complessità ;

**RITENUTO** a tal fine necessario affidare alla Ditta Sandalia Green Soc. Coop. Soc. di San Sperate il servizio di cui trattasi in quanto specializzata nella gestione dei servizi di assistenza e supporto in materia di progettazione e attività amministrativa e gestionale;

**VISTO** l'art. 125 - comma 11 - del Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006, che recita quanto segue: "Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila Euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera C.C. n. 58 del 13.12.2006;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Servizio ritiene possibile procedere all'affidamento delle attività di cui all'oggetto, secondo quanto previsto dalle normative e dai regolamenti vigenti in materia, per un importo presunto pari ad € 5.000,00 comprensivo di onorari e imposte di legge, corrispettivo ritenuto congruo, utile e conveniente per l'amministrazione comunale e adeguato alle tariffe professionali e di mercato;

**RITENUTO**, quindi, confermare l'impegno di spesa a favore di Sandalia Green Soc. Coop. Soc. di San Sperate, per un importo complessivo pari ad € 5.000,00 comprensivo di onorari e imposte di legge;

**CONSIDERATO** che, in adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 Agosto 2010 e s.m.i. è stato richiesto e ottenuto dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici per l'affidamento del summenzionato servizio il seguente codice CIG Z1512687C9;

**ATTESTATA** la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000, come sostituito all'art. 3, comma 1 lett d) del D. Lgs n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2013;

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa

**DI AFFIDARE** ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, comma 11, del Dlgs. 163/2006 e del Regolamento per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture, l'incarico di assistenza tecnica al R.U.P. per la gestione delle incombenze legate alla procedura di gestione della Comunità Alloggio Minori di Serdiana, a Sandalia Green Soc. Coop. Soc. di San Sperate, per un importo pari ad € 5.000,00 comprensivo di onorari e imposte di legge, corrispettivo ritenuto dal RUP congruo, utile e conveniente per l'amministrazione comunale e adeguato alle tariffe professionali e di mercato;

**DI IMPEGNARE** l'importo di € 5.000,00 in favore di Sandalia Green Soc. Coop. Soc. di San Sperate, quale supporto al Responsabile unico del Procedimento;

**DI IMPUTARE** l'importo di € 5.000,00 al capitolo 1915 del bilancio di previsione 2014;

### **DI DARE ATTO:**

-che, oltre a quando indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174;

-che il trattamento dei dati, avverrà in conformità e nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003;

-che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

-che il Responsabile del Procedimento è Rita Piludu;

-che, in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;

-che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012;

-che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 e dell'articolo 13, 1° comma della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- ✓ giurisdizionale al T.A.R. della Sardegna ai sensi dell'art. 2, lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ✓ straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to PILUDU RITA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 19-12-2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to ATZENI VALERIA