



## COMUNE DI SERDIANA

---

### Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/7441235 - Fax 070/743233

<http://www.comune.serdiana.ca.it>

E-mail: [servizisociali@comune.serdiana.ca.it](mailto:servizisociali@comune.serdiana.ca.it)

C.F. : 80002650929 – P. IVA: 01320970922

### SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

## AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA DI LIBRI DA DESTINARE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE

#### - **Soggetto indicente**

Comune di Serdiana

Via Mons. Saba, 10 – 09040 Serdiana

Telefono: 070/7441218 Fax: 070/743233

indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.serdiana.ca.it](mailto:servizisociali@comune.serdiana.ca.it)

sito internet: [www.comune.serdiana.ca.it](http://www.comune.serdiana.ca.it)

#### - **Oggetto della manifestazione d'interesse**

Il presente avviso è finalizzato a sollecitare la rappresentazione di manifestazioni d'interesse da parte di soggetti che, in possesso dei requisiti di seguito indicati, vogliono partecipare ad una procedura selettiva avente ad oggetto **“La fornitura di libri da destinare alla Biblioteca Comunale”**.

La procedura oggetto del presente avviso è un'indagine di mercato, volta ad individuare i soggetti in possesso dei requisiti per poter essere invitati alla procedura selettiva per il conferimento della fornitura.

La procedura oggetto del presente avviso non è impegnativa per il Comune di Serdiana, non determina l'attivazione conseguente ed immediata della procedura selettiva per il conferimento della fornitura, può essere utilizzata solo come sondaggio esplorativo del mercato e può essere revocata.

L'eventuale attivazione della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico è a piena discrezione del Comune di Serdiana e rispetto alla stessa non si determina in capo al Comune alcun obbligo informativo specifico nei confronti dei soggetti non invitati.

#### - **Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006, autorizzati dalla vigente normativa ad operare nel settore della fornitura di libri.

Per l'ammissione alla presente procedura tali soggetti devono:

- a) possedere almeno tre anni di esperienza documentata nel settore della fornitura di libri;
- b) essere iscritti nel registro delle imprese della CCIA per attività relative al settore della fornitura di libri.

#### - **Modalità di partecipazione**

Il concorrente dovrà presentare domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse **entro e non oltre le ore 12,00 del 20/12/2012** all'Ufficio Protocollo del Comune di Serdiana Via Mons. Saba, 10 – 09040 Serdiana.

L'istanza rappresentativa della manifestazione d'interesse dovrà essere inviata in plico chiuso, adeguatamente sigillato, per assicurare la riservatezza delle informazioni prodotte e con dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA DI LIBRI DA DESTINARE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE”**. La domanda dovrà contenere tutti gli allegati richiesti.

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa con lettera raccomandata A.R., mediante corriere espresso o mediante presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Serdiana che rilascerà apposita ricevuta, entro i termini sopra indicati.

#### - **Modalità di presentazione della domanda e documentazione da allegare**

Istanza di partecipazione in carta semplice (vedi allegato A) e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, la quale dovrà contenere le seguenti informazioni:

**a.** dati identificativi e ragione sociale del soggetto concorrente;

**b.** codice fiscale e partita I.V.A.;

**c.** recapito comprensivo di numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica;

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti, **pena l'esclusione**:

**a.** fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda.

Nel caso di concorrenti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o consorziarsi, la medesima documentazione deve essere prodotta e sottoscritta, **pena l'esclusione**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata la relativa procura in originale o copia autenticata, pena l'esclusione.

#### - **Valutazione delle manifestazioni di interesse**

Al fine di consentire al Comune di Serdiana di ottimizzare i risultati della procedura oggetto del presente avviso, per rilevare le effettive abilità ed esperienze professionali dei soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse, nonché per poter individuare un numero di soggetti da invitare all'eventuale procedura selettiva per il conferimento dell'incarico suddetto, le manifestazioni di interesse presentate saranno assoggettate a specifica valutazione.

La definizione del numero ristretto dei soggetti da invitare eventualmente alla procedura selettiva è determinata a discrezione del Comune di Serdiana, in relazione alle risultanze della presente procedura.

#### - **Valore presunto dell'Appalto.**

L'Appalto è reso in forma unitaria.

Valore presunto: **€ 6.000,00.**

#### - **Altre informazioni**

Il Comune di Serdiana si riserva motivatamente di revocare o annullare il presente avviso di selezione senza incorrere in responsabilità, neanche ex art.1337 c.c.

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento di cui al presente avviso, saranno trattati dal Comune di Serdiana in conformità alle disposizioni normative vigenti.

Prima dell'avvio dell'eventuale procedura selettiva per l'eventuale conferimento dell'incarico di fornitura, il Comune può effettuare controlli in ordine all'effettivo possesso dei requisiti generali e delle esperienze dichiarate dai soggetti che abbiano presentato manifestazioni di interesse ritenute idonee.

#### - **Condizioni di trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati raccolti a seguito della procedura saranno trattati manualmente con strumenti informatici osservando le disposizioni di cui all'art. 31. I dati si

configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione della procedura.

I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

Titolare del trattamento è il Comune di Serdiana.

**- Pubblicità**

Si procederà alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Serdiana:  
<http://www.comune.serdiana.ca.it>

**- Rinvio**

Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia e successive modifiche.

Serdiana, 07/12/2012

Il Responsabile del Servizio  
*Dott.ssa Rita Piludu*