



# COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

<b>N. 81</b>  DEL  <b>06-10-2014</b>	OGGETTO: Modifica al piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2014-2016 e piano annuale delle assunzioni anno 2014.
--------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **sei** del mese di **ottobre** alle ore 12:15, nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

<b>MELONI ROBERTO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FADDA FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ATZORI MARIA DOLORES</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BROGI GINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>CASULA FILIPPO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Presenti</b>		<b>Assenti</b>
<b>4</b>		<b>1</b>

Presiede l'adunanza il Sig. **DOTT. ING. MELONI ROBERTO** nella sua qualità di **SINDACO**. Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Maria Giovanna Castagna**, che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

\*\*\*\*\*

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 8 del 24.01.2014, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente per il triennio 2014-2016;

**RILEVATO** che la G.C. con deliberazione n. 7 del 24.01.2014, ha preso atto, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della 12.12.2011 n. 183, che nel Comune di Sordiana non esistono situazioni di esubero o eccedenza di personale ;

**VISTA** la propria deliberazione n. 11 del 30.01.2014 con la quale si approva il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016 e il piano annuale delle assunzioni anno 2014.

**ATTESO** che sono subentrate nuove esigenze di fabbisogno di personale a seguito del collocamento, in astensione obbligatoria per maternità ai sensi dell'art. 16 e dell'art. 20 c. 1 del D.Lgs. n. 151/2001, dell'Istruttore amm.vo del Servizio socio-culturale, con decorrenza 9 agosto 2014;

**CONSIDERATO** che l'ufficio Servizi sociali è attualmente gestito solo dal responsabile del servizio seppur coadiuvato da operatori part time facenti capo alla Società appaltatrice dei servizi gestiti dall'Ente in forma associata , che però, come comunicato dallo stesso responsabile del servizio, non sono sufficienti a garantire l'espletamento di tutti i compiti e gli adempimenti prima seguiti dall'Istruttore amm.vo;

**RITENUTO** pertanto di poter prevedere la sostituzione temporanea del titolare del posto, per mesi tre, fermo restando il rispetto dei vincoli e dei limiti di spesa imposti dalle normative vigenti;

**VISTO** l'art. 11 del D.L. 90 convertito in L. 114/2014, "Disposizioni sul personale delle regioni e degli Enti locali" che, tra l'altro, apporta modifiche al D.L. 78/2010 prevedendo che le limitazioni previste l'art. 9 c. 28 dello stesso decreto legge n. 78 relative alle assunzioni di personale a tempo determinato, CO.CO.CO, con contratto di somministrazione lavoro ecc., non si applicano agli Enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai c. 557 e 562 dell'art. 1 della L. 27.12.2006 n. 296, e s.m.i. nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente.

**RILEVATO** che, con riferimento alla situazione finanziaria dell'Ente e come da certificazione con allegato prospetto predisposto da parte del Responsabile del servizio finanziario, allegato al presente atto:

- a) Il Comune ha rispettato il patto di stabilità per l'esercizio precedente;
- b) È stata ridotta progressivamente la spesa di personale in conformità a quanto richiesto dalla vigente normativa, in particolare dall'art. 1 c. 557 della L. n. 296/2006 e anche per l'anno 2014 la programmazione delle spese è effettuata nel rispetto di tale disposizione di legge;
- c) L'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente nel 2013 è stata inferiore al parametro del 50% previsto dall'articolo 76, c.7. del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, come modificato dall'art. 20 c. 9 del D.L. 6.7.2011 n. 98 convertito in L. n. 111/2011;
- d) È stato rispettato il limite di cui all'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 inerente il costo del personale a tempo determinato.

**RITENUTO** quindi di dover procedere alla modifica del piano annuale e triennale del fabbisogno del personale limitatamente alle assunzioni con rapporto di lavoro "flessibile" ;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio AA.GG. e Personale, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

### **UNANIME DELIBERA**

1. di modificare, e integrare per le motivazioni espresse in premessa, il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 e, contestualmente, il piano annuale delle assunzioni del personale con rapporto di lavoro flessibile, inserendo la seguente assunzione con rapporto di lavoro flessibile:

#### **PIANO ANNUALE ANNO 2014**

Profilo professionale	Area	Cat.	Istituto	Modalità di accesso	Spesa prevista
N. 1 Istruttore amm.vo	Socio-culturale	C1	Part-time	Vedasi regolamento in materia di ordinamento degli Uffici e dei servizi	€ 3.000

#### **PIANO TRIENNALE 2014-2016**

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
N. 1 Istruttore amm.vo part-time	Nessuna assunzione	Nessuna assunzione

3. di dare atto che la presente modifica è adottata nel rispetto della attuale vigente normativa in tema di assunzioni di personale a tempo determinato;

4. di comunicare il contenuto del presente atto alle Organizzazioni sindacali aziendali, così come previsto dall'art. 22 del C.C.N.L. EE.LL. 1998/2001;

5. di dichiarare il presente atto, con successiva e unanime votazione palese, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

**Servizio Affari Generali**

**PARERE:** Regolarita' tecnica amministra

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio  
DOTT.SSA VALERIA ATZENI

**Servizio Finanziario**

**PARERE:** Regolarita' contabile

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio  
DOTT.SSA VALERIA ATZENI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO  
DOTT. ING.MELONI ROBERTO

Il SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Maria Giovanna Castagna

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, è pubblicata all'Albo Pretorio Online sul sito internet del Comune (art. 32 L. 69/2009) per 15 giorni consecutivi a partire dal **10.10.2014**.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Maria Giovanna Castagna

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITA' DELLA COPIA

---

--