



## COMUNE DI SERDIANA UFFICIO SOCIO-CULTURALE

### AVVISO PUBBLICO ATTIVITA' GINNICHE PER ADULTI (settembre 2019/maggio 2020)

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

Richiamati:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 29/03/2019 "Approvazione schema di interventi Area Socio-Culturale, Sport e spettacolo. Anno 2019";
- la propria Determinazione n. 99 del 24/07/2019 "Attività ginniche per adulti stagione 2019/2020. Avvio procedimento. Approvazione avviso e modulo richiesta servizio";
- la propria Determinazione n. 124 del 06/09/2019 "Attività ginniche per adulti stagione 2019/2020. Riapertura termini."

#### RENDE NOTO

ai cittadini interessati che sono riaperte le iscrizioni al servizio di attività ginniche per adulti, dal mese di Settembre a favore di n° 10 partecipanti residenti, tra i 50 e gli 85 anni di età (nel caso in cui le domande dovessero essere superiori a n. 10, viene data precedenza ai candidati più anziani). È prevista la quota di compartecipazione al costo del servizio nella misura del 50%.

Le attività si terranno il martedì e il giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30 presso la palestra comunale.

La modulistica è disponibile presso gli uffici comunali e scaricabile dal sito istituzionale [www.comune.serdiana.ca.it](http://www.comune.serdiana.ca.it)

Scadenza improrogabile presentazione adesioni: ore 12 del 16/09/2019.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CONTROLLI

In relazione ai dati personali trattati da parte del Comune di Serdiana, per la gestione della procedura, ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che: - il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Serdiana, con sede a Serdiana in Via Monsignor Saba n. 10; - il Responsabile della Protezione dei Dati è la Dott.ssa Rita Piludu e-mail [rita.piludu@comune.serdiana.ca.it](mailto:rita.piludu@comune.serdiana.ca.it)- il Comune di Serdiana si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico; - i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune di Serdiana ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente avviso; - il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici; - il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali; - vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso; - non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone; - la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti; - i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione; - il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi; - gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy; - la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Il Comune di Serdiana si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e, qualora venisse riscontrata la non veridicità di quanto dichiarato, lo stesso provvederà ad adottare i provvedimenti di legge e ad escludere dall'Elenco il candidato che decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.ssa Rita Piludu

R.P. V.U.