

Protocollo _____

Al Comune di Serdiana
Ufficio socio-culturale
Via Monsignor Saba n. 10
09040 Serdiana

Oggetto: Richiesta utilizzo Impianto Sportivo Comunale per lo svolgimento della pratica sportiva. Stagione sportiva 2020/2021.

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

C.F. _____ Tel. _____

e-mail _____ Luogo di nascita: _____

Comune _____ Stato: _____ Prov. _____

Data di nascita: _____ Cittadinanza _____ Sesso: M. - F.

Residenza: Comune _____ Prov. _____

Via, piazza, ecc. _____ n. _____ CAP. _____

in qualità di _____ della:

_____ con sede legale nel Comune di: _____

Prov. _____ via/piazza _____ n. _____ cap _____

Cod. Fiscale Partita I.V.A. _____

Cell. _____ **FAX** _____

Email _____

PEC _____

C H I E D E

compatibilmente con le esigenze di codesta Amministrazione l'utilizzazione del sotto indicato Impianto Sportivo:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Palazzetto dello sport | <input type="checkbox"/> Campo di calcio in terra battuta |
| <input type="checkbox"/> Campo di calcio in erba | <input type="checkbox"/> Campo di calcetto |
| <input type="checkbox"/> Pista di atletica | |

Per le seguenti mensilità (mettere una X nei mesi di interesse)

MESI	
Settembre	
Ottobre	
Novembre	
Dicembre	
Gennaio	
Febbraio	
Marzo	
Aprile	
Maggio	
Giugno	

Nei giorni e negli orari di seguito indicati:

GIORNI	DALLE ORE ALLE ORE
Lunedì	
Martedì	
Mercoledì	
Giovedì	
Venerdì	
Sabato	
Domenica	

DICHIARA

1. di impegnarsi a garantire il rispetto dei locali e delle attrezzature comunali e a ripristinare gli impianti nello stato d'uso originale. La pulizia dei locali è a carico di ciascuna società sportiva oltre alla tariffa oraria di utilizzo;
2. di impegnarsi a versare anticipatamente l'importo dovuto per l'effettivo utilizzo dell'impianto;
3. di impegnarsi ad effettuare il versamento sul c/c postale n. 16182099 intestato al Comune di Serdiana Tesoreria Comunale la causale dovrà contenere il numero di protocollo, la data dell'autorizzazione e il mese di riferimento (n. XXXX del XX/XX/XXXX mese);
4. di impegnarsi a consegnare copia del versamento all'ufficio protocollo del Comune di Serdiana o inviarlo per email all'indirizzo protocollo@comune.serdiana.ca.it;
5. di assumersi come utilizzatore, ogni responsabilità civile e patrimoniale per ogni danno che possa derivare a persone e cose dall'uso dei locali e dell'impianto nel suo complesso;

DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

1. nel caso di utilizzo extra degli impianti, le domande dovranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Sordiana – Ufficio socio-culturale, obbligatoriamente 30 giorni prima dell'iniziativa;
2. nel campo di calcio in erba, in caso di avverse condizioni atmosferiche (pioggia), la gara potrà essere disputata nell'adiacente campo in terra battuta, per evitare danni al terreno di gioco;
3. l'Amministrazione Comunale rimane indenne e sollevata da qualsiasi responsabilità per fatti causati o connessi con l'uso improprio dell'impianto verso chiunque;
4. in qualsiasi momento, a seconda dell'evolversi della situazione epidemiologica da COVID-19 e della relativa normativa di riferimento, l'amministrazione comunale potrà modificare o sospendere tutte le attività.

Sordiana _____

Timbro e Firma
